



Obsah

Úvod

Názov	Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014 - 2020
Územné vymedzenie:	Nitriansky kraj, okres Levice, obec Malé Ludince
Územný plán obce schválený:	nie
Dátum schválenia PHSR:	
Dátum platnosti:	DD.MM.RRRR – 31.12.2020
Verzia:	1.0
Publikovaný verejne:	DD.MM.RRRR

Zdroj: vlastné spracovanie

Dokument „Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014-2020“ (ďalej len PHSR) je strednodobý strategický dokument, ktorý na základe analýzy hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce stanovuje jeho strategické ciele a priority rozvoja. PHSR je základným programovým dokumentom podpory regionálneho rozvoja na lokálnej úrovni. Je prostriedkom na napĺňanie vízie ďalšieho smerovania rozvoja obce. Prostredníctvom PHSR sa uskutočňuje podpora rozvoja na úrovni miestnej samosprávy s dôrazom na sociálnu, hospodársku a environmentálnu oblasť.

Formulár Ú 5 - Osnova PHSR

1 Zámer spracovania PHSR	Zdôvodnenie zámeru vypracovania PHSR obce
2 Harmonogram spracovania PHSR	Harmonogram vypracovania PHSR obce a jeho jednotlivých častí
3 Východiskové koncepcné dokumenty	Zoznam východiskových koncepcných dokumentov použitých pri zostavovaní PHSR obce
4 Analytická časť	4.1 Analýza vnútorného prostredia 4.2 Analýza vonkajšieho prostredia 4.3 SWOT analýza 4.4 Zhodnotenie hlavných disparít a faktorov rozvoja
5 Strategická časť	5.1. Vízia rozvoja územia 5.2. Strategický cieľ
6 Programová časť	6.1. Opatrenia a projekty vrátane ich priradenia k jednotlivým prioritám 6.2. Súbor ukazovateľov výsledkov a dosahov



7 Realizačná časť	7.1. Východiská a popis úloh jednotlivých partnerov pri realizácii 7.2. Popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia realizácie PHSR 7.3. Stručný popis komunikačnej stratégie 7.4. Systém monitorovania a hodnotenia 7.5. Akčný plán na obdobie dvoch rokov
8 Finančná časť	8.1. Indikatívny finančný plán na celú realizáciu PHSR 8.2. Model viaczdrojového financovania jednotlivých projektov 8.3. Systém hodnotenia a zaraďovania projektov do financovania
Záverečná časť	Schválenie a zverejnenie PHSR.
Prílohy	Príloha č. 1 - Zoznam členov riadiaceho tímu a pracovnej skupiny Príloha č. 2 - Zoznam skratiek použitých v PHSR Príloha č. 3 - Akčný plán na roky 2015-2016 Príloha č. 4 – Formuláre

Zdroj: vlastné spracovanie



1 Zámer spracovania PHSR

S cieľom komplexného smerovania rozvoja obce Malé Ludince, iniciovali jej predstavitelia spracovanie PHSR na roky 2014-2020. Ustanovený riadiaci tím zostavil zámer spracovania PHSR a ten bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 22.12.2014.

Tabuľka č. Ú 2 – Zámer spracovania PHSR

Zámer spracovania PHSR																	
Názov dokumentu	Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014-2020																
Forma spracovania	Spracovanie PHSR bude vykonávať obec v partnerstve s poradenskou spoločnosťou, ktorá bude koordinovať proces tvorby PHSR a zabezpečovať dodržiavanie metodických postupov.																
Riadenie procesu spracovania	<p>Proces spracovania bude manažovaný prostredníctvom riadiaceho tímu, v ktorom bude mať vedúcu úlohu starosta obce Malé Ludince pán Zoltán Bacsa. Asistovať pri spracovaní PHSR budú experti z externého prostredia – Ing. Tomáš Galbavý a Ing. Ondrej Hanušovský, ktorí sú odborníkmi v oblasti rozvoja vidieka. Do procesu spracovania budú zapojení členovia pracovnej skupiny, ktorí budú zastávať rôzne úlohy v súlade s metodikou spracovania PHSR. Členmi pracovnej skupiny sú:</p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="3">Zoznam členov pracovnej skupiny</th></tr><tr><th>Titul, Meno, Priezvisko</th><th>Funkcia v obci/organizácia</th><th>Funkcia v pracovnom zaradení do procesu spracovania PHSR</th></tr></thead><tbody><tr><td>Attila Baka</td><td>Poslanec obecného zastupiteľstva</td><td>Koordinátor strategickej časti PHSR</td></tr><tr><td>Beáta Csenger</td><td>Poslanec obecného zastupiteľstva</td><td>Koordinátor programovej časti PHSR</td></tr><tr><td>Alexander Baka</td><td>Poslanec obecného zastupiteľstva</td><td>Koordinátor finančnej časti PHSR</td></tr></tbody></table>		Zoznam členov pracovnej skupiny			Titul, Meno, Priezvisko	Funkcia v obci/organizácia	Funkcia v pracovnom zaradení do procesu spracovania PHSR	Attila Baka	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor strategickej časti PHSR	Beáta Csenger	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor programovej časti PHSR	Alexander Baka	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor finančnej časti PHSR
Zoznam členov pracovnej skupiny																	
Titul, Meno, Priezvisko	Funkcia v obci/organizácia	Funkcia v pracovnom zaradení do procesu spracovania PHSR															
Attila Baka	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor strategickej časti PHSR															
Beáta Csenger	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor programovej časti PHSR															
Alexander Baka	Poslanec obecného zastupiteľstva	Koordinátor finančnej časti PHSR															



	<p>Členovia pracovnej skupiny a riadiacej skupiny budú navzájom spolupracovať a komunikovať podľa potreby, či už osobne, telefonicky alebo e-mailom.</p> <p>Do procesu spracovania PHSR bude zapájaná verejnosť, a to prostredníctvom informácií a dotazníkov umiestnených na webovej stránke obce, na obecnom úrade a obecnej tabuli, prípadne ďalšími vhodnými a relevantnými spôsobmi. Počas navrhovania programovej časti prebehne verejné prerokovanie. Dotazníky pre občanov budú analyzované a zapracované do procesu tvorby PHSR. PHSR bude vo finálnej časti prerokovaná s verejnosťou a schvaľovaná na zastupiteľstve.</p>
Obdobie spracovania	<p>Obdobie spracovania bude január 2015 – apríl 2015. Harmonogram je uvedený v nasledujúcej tabuľke „Harmonogram spracovania PHSR“.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kroky – termíny – výstupy• Vypracovanie zámeru spracovania PHSR – 01/2015• Schválenie zámeru PHSR – 02/2015 – zriadenie riadiacej a pracovnej skupiny• Zverejnenie informácie o spracovaní PHSR a dotazníka pre občanov – 02/2015 – informovanosť verejnosti• Analýza vnútorného a vonkajšieho prostredia – 01-02/2015 – podklady pre analytickú časť• Ex post hodnotenie PHSR – 01-02/2015 – podklady pre analytickú časť• Spracovanie východísk pre strategickú časť – 02/2015• Vypracovanie strategickej vízie – 02/2015 – formulácia strategických cieľov a opatrení• Prerokovanie opatrení na zastupiteľstve a verejnom prerokovaní – 02/2015• Návrh aktivít, termín realizácie aktivít – 02/2015 – príprava projektov• Vypracovanie akčného plánu, systému monitorovania, hodnotenia a aktualizácie PHSR – 03/2015• Finančný rámec pre realizáciu PHSR – 03/2015 – výber projektov v súlade s finančno-ekonomickými možnosťami• Zapracovanie indikatívneho rozpočtu do



Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014-2020

	programového rozpočtu obce – 03-04/2015 • Finalizácia dokumentu – 04/2015 – verejné pripomienkovanie, prerokovanie, posudzovanie vplyvov na ŽP a schválenie PHSR zastupiteľstvom
Financovanie spracovania	Spracovanie PHSR bude bezplatné na základe dobrých vzťahov a dlhodobej spolupráce.

Zdroj: vlastné spracovanie



2 Harmonogram spracovania PHSR

Harmonogram spracovania PHSR bol odhadnutý na 4 mesiace, avšak práca na PHSR začala koncom roku 2014, kedy prebehol prvotný zber dostupných kvantitatívnych dát. Nasledovná tabuľka predstavuje stručný harmonogram spracovania podľa jednotlivých častí PHSR počnúc vypracovaním zámeru spracovania PHSR.

Tabuľka č. Ú 3 – Harmonogram spracovania PHSR

Harmonogram spracovania PHSR												
Termín (2015)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Úvod	■											
Analytická časť	■	■										
Strategická časť		■										
Programová časť		■	■									
Realizačná časť			■									
Finančná časť			■	■								
Záver				■								

Zdroj: vlastné spracovanie

Spracovanie PHSR si vyžadovalo zostavenie jeho zámeru spracovania a následné schválenie Obecným zastupiteľstvom. V rámci úvodných príprav bolo iniciované zriadenie riadiacej skupiny a taktiež pracovnej skupiny. Následným krokom bolo zverejnenie informácie o spracovaní PHSR a dotazníka pre občanov v rámci informovanosti verejnosti. Analýza vnútorného a vonkajšieho prostredia a získanie kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov pre analytickú časť bola ďalším krokom. Ex post hodnotenie PHSR z minulého obdobia bolo nutným procesom pre získanie vstupných informácií pre programovú časť a taktiež určitá reflexia na úspechy i neúspechy pri napĺňaní predošlého Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja. Výsledok ex-post hodnotenia predchádzajúceho PHSR je uvedený vo Formulári č. Ú 9 vrátane hodnotenia čerpania finančných prostriedkov pri jeho realizácii. Nasledovalo spracovanie východísk pre strategickú časť a vypracovanie strategickú vízie a formulácia strategických cieľov a opatrení. Následné prerokovanie opatrení na zastupiteľstve a verejnom prerokovaní zavŕšilo proces prípravy strategickú časti, ktorá vyústila do návrhu aktivít a prípravy projektov. Vypracovanie akčného plánu, systému monitorovania,



Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014-2020

hodnotenia a aktualizácie PHSR je výstupom strategickej a programovej časti PHSR. Finančný rámec pre realizáciu PHSR a výber projektov v súlade s finančno-ekonomickými možnosťami obce predstavovalo finančnú časť procesu spracovania spolu so zapracovaním indikatívneho rozpočtu do programového rozpočtu obce. Finalizácia dokumentu predstavovala verejné pripomienkovanie, prerokovanie, posudzovanie vplyvov na ŽP a schválenie PHSR zastupiteľstvom.



3 Východiskové koncepčné dokumenty

Pri vypracovaní PHSR bolo nutné zohľadniť a analyzovať patričné koncepčné dokumenty, s ktorými je PHSR v súlade a pri tvorbe dokumentu boli zohľadnené. Koncepčné dokumenty boli stanovené tak, aby zohľadnili národnú úroveň a úroveň regionálnu. Obec Malé Ludince spadá do územného obvodu Nitrianskeho samosprávneho kraja. Obec v súčasnosti nemá vypracovaný územný plán (ďalej len ÚP), nakoľko s počtom obyvateľov menej ako 2 000 nie je povinnosť takúto dokumentáciu mať. V budúcnosti však obec ráta s vypracovaním ÚP, nakoľko chce k trvalo udržateľnému rozvoju pristupovať komplexne.

Tabuľka č. Ú 4 – Zoznam analyzovaných koncepčných dokumentov

Zoznam analyzovaných koncepčných dokumentov			
Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Zdroj
Národná stratégia regionálneho rozvoja SR (NSRR)	2030	Národná	www.telecom.gov.sk
Program rozvoja vidieka SR	2020	Národná	www.mpsr.sk
Integrovaný regionálny operačný program	2020	Národná	www.mpsr.sk
Operačný program Kvalita životného prostredia	2020	Národná	www.opzp.sk
Národný program reforiem Slovenskej republiky 2014	2015	Národná	www.finance.gov.sk
Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja NSK 2012-2018	2018	Regionálna	www.unsk.sk



Zdroj: vlastné spracovanie

4 Analytická časť

Analytická časť PHSR prináša komplexné zhodnotenie a analýzu východiskovej situácie/aktuálneho stavu v akom sa obec nachádza. Analytická časť PHSR zároveň obsahuje i odhad budúceho možného vývoja a prípadné riziká vo väzbe na relevantné stratégie. Analýza informácií, databáz, kvantitatívnych a kvalitatívnych dát odhaľuje i vnútorný potenciál územia a limitujúce faktory rozvoja obce.

S cieľom naplnenia vyššie uvedeného účelu analytickej časti, spracoval riadiaci tím analýzu vnútorného a vonkajšieho prostredia. Komplexná analýza aktuálneho stavu bola zostavená na základe informácií dostupných z relevantných zdrojov a databáz. Zoznam použitých dát je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka č. A 1 – Zoznam použitých kvalitatívnych a kvantitatívnych dát

Zoznam použitých kvantitatívnych a kvalitatívnych dát		
Oblasť dát /téma	Zdroj dát	Webová stránka
Demografia	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	http://www.upsvar.sk/
	Nitriansky samosprávny kraj	http://www.unsk.sk/showdoc.do?docid=4
	Obecná databáza	N/A
Bývanie	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	http://www.upsvar.sk/
	Nitriansky samosprávny kraj	http://www.unsk.sk/showdoc.do?docid=4
	Obecná databáza	N/A
Školstvo a vzdelávanie	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	http://www.upsvar.sk/
	Nitriansky samosprávny kraj	http://www.unsk.sk/showdoc.do?docid=4
	Obecná databáza	N/A
Zdravotníctvo	Nitriansky samosprávny kraj	http://www.unsk.sk/showdoc.do?docid=4
	Obecná databáza	N/A



Sociálna starostlivosť	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	http://www.upsvar.sk/
	Obecná databáza	N/A
Ekonomická situácia	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	http://www.upsvar.sk/
	Nitriansky samosprávny kraj	http://www.unsk.sk/showdoc.do?docid=4
	Obecná databáza	N/A
Technická infraštruktúra a vybavenosť	Ministerstvo životného prostredia SR	http://www.minzp.sk/
	Štatistický úrad SR	http://www.statistics.sk/
	Obecná databáza	N/A

Zdroj: vlastné spracovanie

4.1 Analýza vnútorného prostredia

Základná charakteristika obce Malé Ludince (k 31.12.2013)

Kód obce	502537
Názov okresu	Levice
Názov kraja	Nitriansky
Štatút obce	Obec
PSČ	937 01
Telefónne smerové číslo	036
Prvá písomná zmienka o obci	1255
Nadmorská výška stredu obce v m	132
Celková výmera územia (m ²)	6 802 602
Počet obyvateľov	177
Hustota obyvateľstva na km ²	25

Zdroj: Štatistický úrad SR

4.1.1 História obce

Historicky patrila malebná obec Malé Ludince do hontianskej stolice. Prvá písomná zmienka pochádza z roku 1255. Veľká časť miestneho obyvateľstva je protestantského vyznania, čo v minulosti predstavovalo ťažké prenasledovanie. Dejiny obce ovplyvnil i vpád Tatárov.



Poľnohospodársky charakter pretrváva dodnes. Veľké ovocné sady, vinice či vínné pivnice dotvárajú obraz obce. K pamiatkam patrí reformovaný kostol a pomníky.

Obec Malé Ludince bola osídlená v neolite. Na území obce je archeologicky doložené sídlisko s kanelovanou keramikou. Obec je písomne doložená od roku 1255 ako Vlud, neskôr Vlued, Wlued (1293), KischOelwéd ä1876), Malé Ludince (1920), maďarsky Kisölved.

Obec patrila ostrihomskému arcibiskupovi. V roku 1571 mala 16 rodín, v roku 1715 mala 17 domácností, v roku 1720 mala 23 domácností, v roku 1828 mala 56 domov a 340 obyvateľov. Zamestnanie obyvateľov sa nezmenilo ani po roku 1918. V rokoch 1938 – 1945 bola obec pripojená k Maďarsku. (Zdroj: <http://www.maleludince.sk/historia.html>).

4.1.2 Geografické vymedzenie

Malé Ludince ležia na úpäťí Ipeľskej pahorkatiny v doline Hrona. Stred obce má nadmorskú výšku 13 m n. m., chotár 124 – 228 m n. m. Zväčša odlesnený rovinný až pahorkatinný povrch chotára tvoria mladotreťohorné uloženiny s príkrovom spraší a sprašových hlín. Agátové lesíky rastú len na strmších úbočiach pahorkatiny. Má nivné, lužné a hnedozemné pôdy. (<http://www.maleludince.sk/sucastnost/priroda.html>).

4.1.3 Pôdny fond

Kataster obce Malé Ludince sa rozprestiera na území v celkovej výmere 680 ha. V rámci pôdneho fondu má najväčšie zastúpenie poľnohospodárska pôda (88,03%), zatiaľ čo nepoľnohospodárska pôda predstavuje 11,97% (Zdroj: Katastrálny úrad). /viď. Graf č.1, Tabuľka č. A2/.

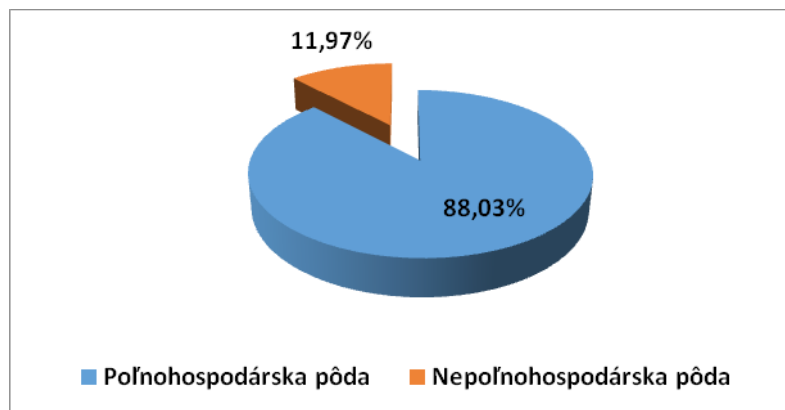
Tabuľka č. A 2 – Pôdny fond obce (m²)



2013 KATASTER	Poľnohospodárska pôda				Nepoľnohospodárska pôda				Spolu
	Orná pôda	Trvalé kultúry	TTP	Spolu	Lesná pôda	Vodná plocha	Zastavaná pôda	Ostatná pôda	
Malé Ludince	5109572	766092	112367	5988031	375363	69579	308331	61298	814571

Zdroj: Katastrálny portál

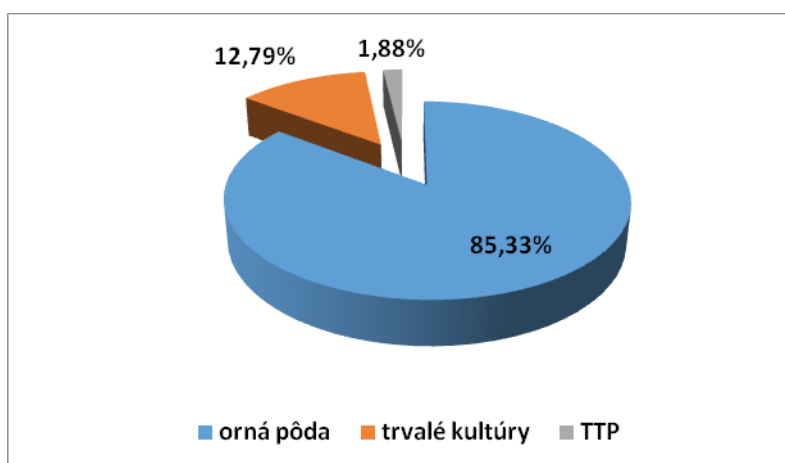
Graf č.1 – Štruktúra pôdneho fondu obce



Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 2

V rámci poľnohospodárskeho pôdneho fondu má primárne zastúpenie orná pôda (85,33%) a trvalé kultúry sú zastúpené hodnotou 12,79%. TTP sú zastúpené 1,88% /viď. Graf č.2/.

Graf č.2 – Štruktúra poľnohospodárskej pôdy

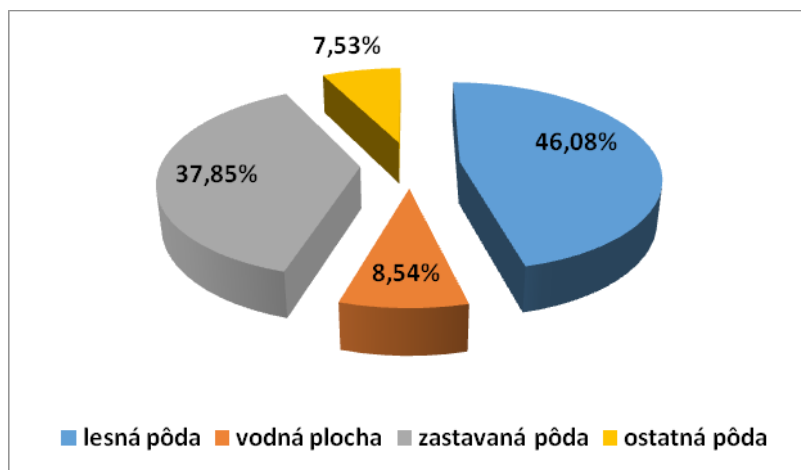


Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 2



V rámci nepoľnohospodárskej pôdy má najväčšie zastúpenie lesná pôda (46,08%). Na druhom mieste je zastavená plocha (37,85%). V obci je taktiež zastúpená vodná plocha, a to 8,54%. Ostatná pôda nadobúda hodnotu 7,53% / vid'. Graf č. 3/.

Graf č.3 – Štruktúra nepoľnohospodárskej pôdy

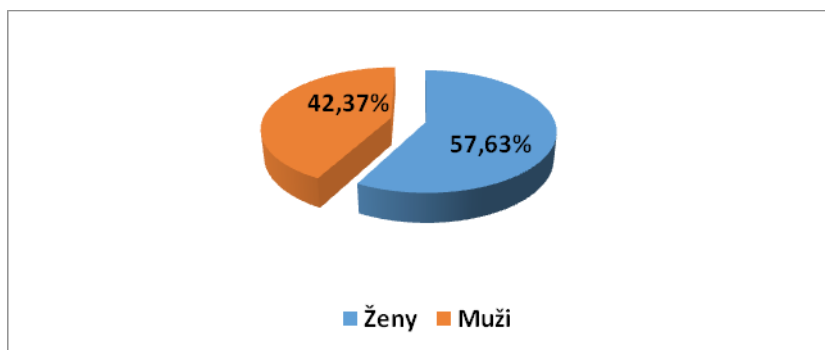


Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 2

4.1.4 Demografické zdroje

K 31.12.2013 žilo na území obce celkov 177 obyvateľov, čo je v porovnaní s rokom 2012 pokles o 4 osoby. V rámci celkového počtu obyvateľov, predstavujú ženy 57,63% a muži 42,37%. (Zdroj: Obecný úrad Malé Ludince). /Vid'. Graf č. 4, Tabuľka č. A3/.

Graf č. 4 – Štruktúra obyvateľov podľa pohlavia



Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 3



Z celkového počtu obyvateľov žijúcich v obci je 19 obyvateľov (10,73%) v predproduktívnom veku, 115 obyvateľov (64,97%) v produktívnom veku a 43 obyvateľov (24,29%) v poproduktívnom veku. Podľa tejto vekovej štruktúry možno dané obyvateľstvo považovať za regresívny typ populácie, pretože počet obyvateľov v predproduktívnom veku je o 15,69% nižší ako počet obyvateľov v poproduktívnom veku. Priemerná hustota obyvateľov v obci je 25 obyvateľov na km². (Zdroj: Obecný úrad Malé Ludince).

Tabuľka č. A 3 – Štruktúra obyvateľstva

Počet obyvateľov k 31.12. 2013		Z toho vo veku					
		predproduk tívny	produktív ny	poproduktív ny	predproduktí vny	produktívny	poproduktív ny
		absolútne			v %		
Ženy	102	10	66	26	9,80	64,71	25,49
Muži	75	9	49	17	12,00	65,33	22,67
Spolu	177	19	115	43	10,73	64,97	24,29

Zdroj: Obecný úrad Malé Ludince

Z hľadiska vekovej štruktúry prevažuje v rámci obce ženská populácia pred mužskou. Z celkového počtu 102 žien bolo v predproduktívnom veku 9,80% žien, zatiaľ čo v poproduktívnom veku sa nachádzalo 25,49% ženskej populácie. Pri vzájomnom porovnaní ide teda o 15,69% rozdiel – prevahu poproduktívnej zložky. V obci Malé Ludince je 64,71% zastúpenie žien v produktívnom veku. (Zdroj: Obecný úrad Malé Ludince). /vid'. Tabuľka č. A 3/.

Vo vekovom zložení mužskej časti populácie je situácia podobná. Predproduktívna zložka obyvateľstva (12,00%) zaostáva za poproduktívnou zložkou (22,67%) o 10,67%. Produktívna zložka mužskej populácie dosahuje vysoké hodnoty (64,97%). (Zdroj: Obecný úrad Malé Ludince). /vid'. Tabuľka č. A 3/.

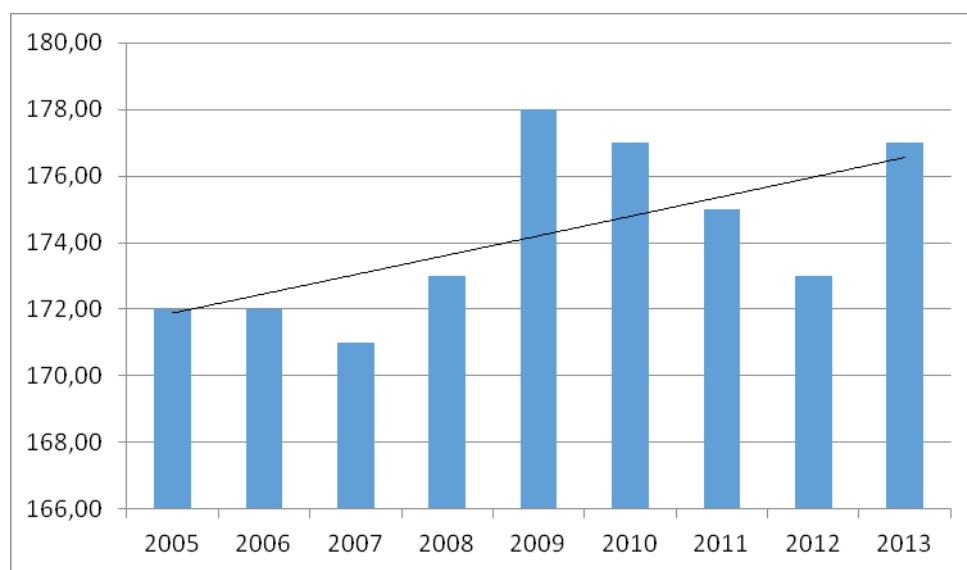


Tabuľka č. A 4 – Vývoj počtu obyvateľov v obci Malé Ludince v rokoch 2005 – 2013

Vývoj počtu obyvateľov v obci									
Rok	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Počet	172	172	171	173	178	177	175	173	177

Zdroj: Štatistický úrad SR

Graf č. 5 – Vývoj počtu obyvateľov v obci Malé Ludince v rokoch 2005 – 2013



Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 4

S ohľadom na graf č.5 a tabuľku č. A 4 je možné vyvodiť niekoľko záverov ohľadom vývoja počtu obyvateľov obce Malé Ludince. Za sledované obdobie sa počet obyvateľov menil len minimálne. Rozdiel medzi rokom 2005 a 2013 sú dve osoby. Najviac obyvateľov žilo v obci v roku 2009 (178 obyvateľov).

Ukazovateľ prirodzeného prírastku uvádza za sledované obdobie takmer nepretržite negatívne hodnoty (okrem roku 2013), čo potvrdzuje nepriaznivý demografický vývoj. To naznačuje možný vývoj v budúcnosti /vid'. Tabuľka č. A 5/.



Tabuľka č. A 5 – Prirodzený prírastok / úbytok obyvateľov v obci Malé Ludince

Rok	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Narodení	1	0	1	0	1	1	1	1	1	2
Zomrelí	1	4	2	4	1	5	3	1	3	1
Prirodzený prírastok/úbytok	0	-4	-1	-4	0	-4	-2	0	-2	1

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince

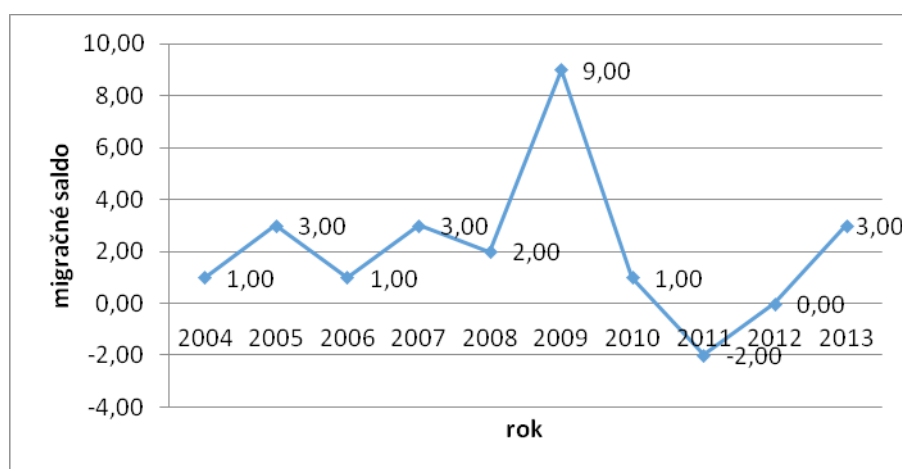
Hodnoty emigrácie a imigrácie do územia obce poukazujú na pozitívna a negatívne aspekty života v obci. V sledovanom období nadobúdalo migračné saldo najmä kladné hodnoty tesne nad hranicou 0. Zápornú hodnotu nadobudol ukazovateľ v roku 2011. Záporné hodnoty migračného salda sú negatívnym javom, preto je vhodná aktivita obecnej samosprávy s cieľom zatraktívniť bývanie potenciálnym obyvateľom obce /vid'. Tabuľka č. A 6/.

Tabuľka č. A 6 – Migračné saldo obyvateľov obce Malé Ludince

Rok	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Priťahovaní	3	9	7	8	5	10	1	6	5	5
Vystáňovaní	2	6	6	5	3	1	0	8	5	2
Migračné saldo	1	3	1	3	2	9	1	-2	0	3

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince

Graf č. 7 – Migračné saldo obyvateľov obce Malé Ludince



Zdroj: spracované autorom podľa tabuľky č. A 6



S ohľadom na nižšie uvedenú tabuľku je možné konštatovať, že celkový prírastok nadobúda v sledovanom období kladné i záporné hodnoty. Najvyšší celkový úbytok bol zaznamenaný v rokoch 2011 a 2012. V roku 2009 nadobudol celkový prírastok najvyššiu kladnú hodnotu 5 /vid'. Tabuľka č. A 7/.

Tabuľka č. A 7 – Celkový prírastok/úbytok obyvateľov obce Malé Ludince

Rok	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Prirodzený prírastok	0	-4	-1	-4	0	-4	-2	0	-2	1
Migračné saldo	1	3	1	3	2	9	1	-2	0	3
Celkový prírastok/úbytok	1	-1	0	-1	2	5	-1	-2	-2	4

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince

4.1.5 Vierovyznanie

Podľa ukazovateľa vierovyznania je možné konštatovať, že vierovyznanie je zastúpené rozmanite. K Reformovanej kresťanskej cirkvi sa hlási až 72,88% obyvateľov. Druhou najpočetnejšou skupinou (18,08%) sú obyvatelia hlásiaci sa k Rímskokatolíckej cirkvi (Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince). /vid'. Tabuľka č. A 8/.

Tabuľka č. A 8 – Národnostné zloženie obyvateľov obce Malé Ludince

Národnosť	2013	v %
Rímskokatolícka cirkev	32	18,08
Gréckokatolícka cirkev	0	0,00
Evanjelická cirkev augsburského vyznania	4	2,26
Bez vyznania	12	6,78
Reformovaná kresťanská cirkev	129	72,88
Spolu		100,00

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince



4.1.6 Národnosť

Podľa ukazovateľa národnosti je možné konštatovať, že v obci je zastúpená len slovenská národnosť. Len dvaja občania sa hlásia k ostatným národnostiam (Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince). /vid'. Tabuľka č. A 9/.

Tabuľka č. A 9 – Národnostné zloženie obyvateľov obce Malé Ludince

Národnosť	2013	v %
Slovenská	388	99,49
Maďarska	0	0,00
Rómska	0	0,00
Česká	0	0,00
Nemecká	0	0,00
Ostatné	2	0,51
Spolu	390	100,00

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince

4.1.7 Administratívne kapacity obce

Z hľadiska administratívnych kapacít je obec limitovaná svojou veľkosťou a dostupnými zdrojmi. Obecný úrad zamestnáva celkovo 6 osôb, pričom 4 sú ženského pohlavia. Oblasť rozvoja je v kompetencii starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva, ktoré na základe pravidelných zasadnutí smeruje rozvoj obce. Spätnú väzbu poskytujú samotní občania pri pravidelnom osobnom kontakte so starostom, pracovníkmi obecného úradu a s poslancami obecného zastupiteľstva. S ohľadom na dané kapacity je len pochopiteľné, že obec využíva služby externých spolupracovníkov pri projektovom manažmente náročných projektov rozvoja obce. V prípade menších investícií (časovo, finančne a organizačne) je táto úloha suplovaná starostom obce a pracovníčkami obecného úradu.

4.1.8 Sociálna infraštruktúra



Občianska vybavenosť významnou mierou skvalitňuje život obce. Medzi základné prvky občianskej vybavenosti patrí školstvo, zdravotnícke a sociálne služby a možnosť kultúrneho a športového vyžitia.

Školstvo

Vzdelanie v obci predstavuje len Materská škola. Budova materskej školy však nutne vyžaduje komplexnú rekonštrukciu.

Zdravotníctvo

V súčasnosti nefunguje zdravotné stredisko. Lekárska starostlivosť je zabezpečovaná v meste Želiezovce.

Sociálna starostlivosť

Obec v súčasnosti nedisponuje domovom dôchodcov a ani zariadením opatrovateľských služieb.

4.1.9 Kultúrny a spoločenský život

Obec usporadúva niekoľko podujatí počas roka, ktoré prispievajú k rozvoju spoločenského a kultúrneho rozvoja jej obyvateľov a návštevníkov.

4.1.10 Mimovládny sektor

Na území obce je len minimum združení. Kultúrne, spoločenské a športové podujatia sú organizované za pomoci dobrovoľníkov z radov občanov, alebo samotnou samosprávou. Obec je členom Občianskeho združenia Dolnohronské rozvojové partnerstvo (združenie sídli



v meste Želiezovce), ktoré vykonáva svoju činnosť na základe prístupu LEADER na území niekoľkých obcí (vrátane obce Malé Ludince). Prehľad organizácií je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka č. A 12 – Evidencia mimovládnych organizácií

Evidencia mimovládnych organizácií	
P. č.	Názov:
<u>1</u>	Občianske združenie Dolnohronské rozvojové partnerstvo
<u>2</u>	Telovýchovná jednota Malé Ludince

Zdroj: Obec Malé Ludince

4.1.11 Podnikateľský sektor

V rámci živností je v obci registrovaných 6 subjektov (zdroj: Živnostenský úrad SR). V rámci ďalších subjektov v rámci obce vykonávajú svoju činnosť Poľnohospodárske družstvo ōlved a EU WELD s.r.o., ktoré sa venuje zvéračským prácam. V obci je situovaná i jedna maloobchodná prevádzka.

Tento stav môže obec meniť len v obmedzenom rozsahu. V rámci svojej činnosti môže obec vyvinúť snahu vytvoriť podmienky pre zlepšenie podnikateľského prostredia a rozvoj podnikania v obci. Hlavným faktorom rozvoja podnikania v obci môžu byť existujúce voľné plochy ako predpoklad k prilákaniu investorov do obce, následnej tvorbe pracovných miest a k zníženiu nezamestnanosti v obci a okolitých obciach.

4.1.12 Bytový fond

Obytná výstavba je sústredená do rodinných domov, v obci sa nachádza jeden bytový dom. Podľa výsledkov sčítania obyvateľov v roku 2011 sa v obci nachádzalo 59 rodinných domov, z toho 37 trvale obývaných.



Stavebný rozvoj obce je možný jednak v zastavanom území, ako i rozšírením zastavaného územia. Takýmto spôsobom je možné prilákať nových obyvateľov a vytvoriť predpoklad pre celkový rozvoj obce.

4.1.13 Cestovný ruch

Z hľadiska turistiky obec Malé Ludince nemá v súčasnosti merateľný význam, má ale značný potenciál neobývaných domov.

4.1.14 Ekonomicky aktívne obyvateľstvo a nezamestnanosť

Z hľadiska ekonomickej aktivity obyvateľov obce je podiel ekonomicky aktívneho obyvateľstva v pomere k trvalo bývajúcemu obyvateľstvu na úrovni 24,29 %. (Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince). Pomer v zastúpení medzi ženami a mužmi je v prospech ženskej populácie /vid'. Tabuľka č. A 13/. Ukazovateľ nezamestnanosti poukazuje na 7,81% úroveň nezamestnanosti v obci. (Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince).

Tabuľka č. A 13 – Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce

Ekonomicky aktívne obyvateľstvo rok 2013		
Spolu	muži	ženy
43	17	26
v %	39,53	60,47

Zdroj: Štatistický úrad SR, Obec Malé Ludince

4.1.15 Technická infraštruktúra

Obec nedisponuje vybudovanou kanalizáciou. Aktuálne sú splašky uskladňované v žumpách. Obec Malé Ludince vybudovaný verejný vodovod. Obyvatelia využívajú ako zdroj vody vlastné studne.



Obec momentálne nie je plynofikovaná, čo má vplyv na zníženie kvality života a vplyvu na životné prostredie.

4.2 Analýza vonkajšieho prostredia

Vonkajšie prostredie je určované Európskou úniou a legislatívou Slovenskej republiky. V danej oblasti je relevantný najmä Národný plán reforiem Slovenskej republiky platný pre roky 2014 a 2015. Jedná sa o opatrenia, ktorým sa vláda zaviazala plniť v nasledujúcom období:

Konsolidačné opatrenia 2015-2017:

- Zachovanie výnosu a zvýšenie úspešnosti DPH.
- Registračné pokladnice pre lekárov a iné profesie.
- Zrážková daň na finančných a nefinančných benefity od farmaceutických spol. pre lekárov.
- Ročné zúčtovanie Sociálnej poisťovne.
- Úspory na mzdách (ESO).
- Úspory na medzispotrebe (ESO).

Efektívnosť verejných výdavkov:

- Transformácia a zlučovanie podriadených organizácií kapitol štátneho rozpočtu v rámci ESO.
- Zlepšenie finančného riadenia a hospodárenia poskytovateľov zdravotnej starostlivosti.
- Vyrovnané hospodárenie fakultných a univerzitných nemocníc.
- Implementácia prvej fázy e-health eSO1.
- Výdavkové priority - zvýšenie miezd učiteľom, zamestnancom úradov práce, kapacít materských škôl.
- Výstavba diaľnic.

Boj proti daňovým podvodom a analytické kapacity:

- Tretia etapa akčného plánu formou opatrení na zlepšenie výberu daní: najmä centralizácia informácií z mýtného systému, registra motorových vozidiel a obyvateľstva, prístup k informáciám o účtoch prešetrovaných osôb a firiem.
- Zavedenie insolvenčného registra, registra diskvalifikovaných osôb a ratingu daňových subjektov. Okrem toho sa zriadia špecializované senáty na



- krajských súdoch so zameraním na daňovú oblasť.
- Posilnenie analytických kapacít a vybudovanie analytickej jednotky na Finančnej správe SR.
- Zverejňovanie platenia DPPO.

Služby zamestnanosti, dlhodobá nezamestnanosť:

- Prioritizovanie poradenských a individualizovaných verejných služieb zamestnanosti vrátane zvýšenia ich administratívnych kapacít s cieľom zlepšenia prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnané osoby, pracovníkov s nízkou kvalifikáciou, starších ľudí a žien
- Poskytovanie kariérneho poradenstva pre dospelých na zlepšenie uplatniteľnosti na trhu práce.
- Centralizácia databázy uchádzačov o zamestnanie a poberateľov sociálnych dávok, kompletizácia a prepojenie s relevantnými inštitúciami.
- Analýza čistej účinnosti a efektívnosti výdavkov jednotlivých opatrení aktívnej politiky trhu práce.
- Posilnenie finančných motivácií zamestnať sa - súbeh dávky v hmotnej núdzi a mzdy.

Predškolské zariadenia:

- Budovanie nových zariadení služieb starostlivosti o dieťa.
- Rozšírenie kapacít materských škôl, rozšírenie existujúcich foriem výchovy a vzdelávania o prípravné triedy materskej školy a zvýšenie časovej dotácie pre predškolské vzdelávanie.

Nezamestnanosť mladých:

- Prijatie systému záruk pre mladých ľudí do 29 rokov.
- Identifikácia sektorovej potreby zručností na trhu práce a dopytu po kvalifikovanej pracovnej sile prostredníctvom Národnej sústavy povolání (NSP).

Odborné vzdelávanie a postavenie učiteľov:

- Zvyšovanie miezd učiteľov.
- Lepšie zapojenie zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov do systému odborného vzdelávania a prípravy, podpora odbornej praxe žiakov



vykonávanej priamo v podnikoch a zmeny v normatívnom financovaní odborného regionálneho školstva s cieľom posilniť kvalitu odborného vzdelávania.

Marginalizované rómske komunity:

- Zvyšovanie počtu asistentov učiteľov.
- Vydávanie učebníc a učebných textov v slovenskom a v rómskom jazyku.

Výskum a vývoj:

- Opatrenia z Akčného plánu stratégie RIS3.

Transparentnosť regulácie sieťových odvetví:

- Hodnotenie potreby ďalšej regulácie.
- Zverejňovanie analýzy ku všetkým zásadnejším zmenám politík regulačného obdobia.
- Vybudovanie dátového centra na webovom sídle URSO.

Prepájanie sústav a sietí:

- Prepojenie plynárenských sietí s Poľskom a Maďarskom.
- Prepojenie elektrizačných sústav s Maďarskom.

Energetická efektívnosť v podnikoch:

- Podpora energetických auditov pre malé a stredné firmy.
- Implementácia smernice o energetickej efektívnosti.

Verejná služba:

- Reforma štátnej služby.
- Model prevádzky Integrovaných obslužných miest.
- Grantový program pre posilnenie analytických kapacít vo VS.
- ESO - Efektívna, spoľahlivá a otvorená štátna správa.

Justícia:

- Skrátenie dĺžky súdneho konania
- Elektronický súdny spis
- Zavedenie elektronickej Zbierky zákonov SR



Zdroj: Národný program reforiem Slovenskej republiky 2014, strana 24, 25.

Prenos vyššie uvedených návrhov do vonkajšieho prostredia na úrovni samosprávy je uvedený v STEEP analýze.

Formulár č. A 13 - STEEP analýza

Sociálna oblasť	Technologická oblasť	Ekonomická oblasť
Demografické zmeny obyvateľstva	Využívanie IKT pre komunikáciu s obyvateľstvom	Využívanie štrukturálnych fondov EÚ pre spolufinancovanie projektov
Absencia adekvátneho prepojenia vzdelávacieho systému s potrebami trhu práce	Zlepšovanie kvality poskytovaných služieb verejnosti	Daňové zaťaženie



Nárast kriminality, chudoby, MKR	Rast úrovne výskumu a vývoja, inovácie	Nové trhy a investičné príležitosti pre zamestnávateľov a podnikateľov
	Zavádzanie inovácií u kľúčových zamestnávateľov v regióne	Dobudovanie cestnej infraštruktúry
Ekologická oblasť	Politická oblasť	Oblasť hodnôt
Objavenie doposiaľ neidentifikovaných ekologických zdrojov znečistenia	Pripravenosť Vlády SR na čerpanie finančných prostriedkov alokovaných v štrukturálnych fondoch EÚ	Zmena postojov obyvateľstva a ich zapájanie do rozvojových aktivít
Zhoršenie kvality podzemných zdrojov vody a nedostatok kvalitnej pitnej vody	Podpora Vlády SR v oblasti podnikateľského prostredia, inovácií, výskumu a vývoja, cestovného ruchu	Rasizmus, xenofóbia a kriminalita
Zhoršujúca sa kvalita ovzdušia vplyvom znečistenia	Proces verejného obstarávania a s ním spojená legislatíva	
	VÚC Nitra podporujúca miestny rozvoj	

Zdroj: vlastné spracovanie

Súčasťou analýzy vonkajšie a vnútorného prostredia bolo i Ex-post hodnotenie - stav projektovej pripravenosti investícií k termínu vypracovania PHSR. Účelom tabuľky - Ex-post hodnotenie – stav projektovej pripravenosti investícií k termínu vypracovania nového PHSR je analyzovať súčasný stav pripravenosti investičných zámerov a možností ich financovania z rôznych zdrojov vrátane hodnotenia ich príspevku k rastu alebo rozvoju územia, tvorbe nových pracovných miest a k zlepšeniu kvality života obyvateľov. Tabuľka je zároveň východiskom pre vytvorenie tabuliek P1 a F6.

4.3 SWOT

SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Environmentálna oblasť <ul style="list-style-type: none">• blízkosť mesta Želiezovce a Maďarska• obec disponuje plochami vhodnými pre budovanie oddychových zón pre občanov• životné prostredie s relatívne kvalitným	Environmentálna oblasť <ul style="list-style-type: none">• v obci chýba kanalizácia, ČOV a verejný vodovod• slabá informovanosť občanov obce o problematike ochrany životného



<p>stave</p> <ul style="list-style-type: none">zavedený systém separovaného zberu a nakladanie s komunálnym odpadom <p>Sociálna oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">celkový prírastok v kladných hodnotáchv obci sa nachádza materská škôlkadostatok disponibilnej pracovnej silyangažovanie obce v rámci OZ Dolnohronské rozvojové partnerstvoimplementácia prístupu LEADER na území obceblízkosť mesta Želiezovce predstavuje dostupnosť doplnkových služieb a kultúrnych podujatírekonštrukcia verejných priestranstiev, domu smútku a budovu OcÚ prostredníctvom prístupu LEADER a PRV SR 2007-2013– <p>Hospodárka oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">dobré napojenie na regionálnu cestnú sieťobjekty vo vlastníctve obce vhodné na prenájom a podnikateľskú činnosťwebové sídlo obce s pravidelnou aktualizáciourealizácia rozvojových projektov financovaných zo zdrojov ŠR a EÚblízkosť mesta Želiezovceblízkosť hraníc s Maďarskom	<p>prostredia</p> <ul style="list-style-type: none">existencia divokých skládok na území obce <p>Sociálna oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">negatívne hodnoty prirodzeného prírastkuabsencia zdravotnej starostlivosti a služieb sociálnej starostlivosti pre starších občanovnedostatok pracovných príležitostí v obcikultúrne a historické objekty v zlom technickom stave <p>Hospodárka oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">neprítomný sekundárny sektor hospodárstva, primárny a terciárny zastúpený len minimálneabsencia služieb pre podnikateľovobmedzená ponuka vybraných služieb občanom
---	--

PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
<p>Environmentálna oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">využitie prírodných daností pre VCRvybudovanie kanalizačnej siete, ČOV a verejného vodovoduzvýšenie kvality životného prostredia prostredníctvom odstránenia divokých skládok a zvyšovania povedomia obyvateľov obce o ekológiivyužitie voľných priestorov obce pre bytovú a podnikateľskú výstavbu <p>Sociálna oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">využitie možností IBV pre mladé rodinyposkytovanie služieb sociálnej starostlivosti pre starších občanovpodpora participácie obyvateľov na dianí	<ul style="list-style-type: none">zmeny globálnej klímynezáujem občanov o dianie v obci a o tradíciezvyšovanie administratívnej záťaže vo verejnej správechýbajúce finančné prostriedky na financovanie aktivít obce (spolufinancovanie, refundácia a iné systémy financovania rozvojových projektov)nevyužitie objektov kultúrneho a historického významuodliv kvalifikovanej pracovnej silynezáujem podnikateľov na území obcenemožnosť umiestnenia dlhodobu



<p>v obci</p> <ul style="list-style-type: none">• budovanie oddychových zón a priestranstiev• využitie programov EÚ na zvýšenie sociálneho rozvoja, vzdelanostnej a kultúrnej úrovne• ďalšie napredovanie prístupu LEADER v rámci regiónu a cezhraničnej spolupráce• pozdvihnutie kultúrno-spoločenského a športového života realizáciou spoločných regionálnych aktivít za súčinnosti okolitých obcí a obcí združených v OZ Dolnohronské rozvojové partnerstvo• podpora sociálnych programov pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva• budovanie partnerstva za hranicami Slovenskej republiky <p>Hospodárska oblasť</p> <ul style="list-style-type: none">• podpora spolupráce na základe cezhraničnej spolupráce• rekonštrukcia základnej infraštruktúry• využívanie propagácie mikroregiónu prostredníctvom iniciatívy LEADER• využívanie podporných programov cezhraničnej spolupráce HUSK• odstraňovanie administratívnych bariér podnikania a zlepšovanie podnikateľského prostredia• posilnenie obslužnej funkcie obce vo vzťahu k mestu• vybudovanie značených turistických a cykloturistických trás v regióne• využitie schém pomoci EÚ	<p>nezamestnaných na trh práce a absencia dopytu po voľnej pracovnej sile</p> <ul style="list-style-type: none">• vzdelávací systém nezohľadňujúci potreby trhu práce• nedostatočná podpora zo strany štátu a VÚC• nedobudovanie dopravnej infraštruktúry
---	---

4.4 Zhodnotenie hlavných disparít a faktorov rozvoja

Hlavné disparity rozvoja obce Malé Ludince:

- absencia kanalizácie a ČOV,
- prítomnosť nelegálnych skládok odpadu,
- negatívny demografický vývoj,
- zlý technický stav miestnych budov a športovísk,



- nedostatok pracovných príležitostí v obci,
- absencia základnej sociálnej a zdravotnej starostlivosti,
- nízka podnikateľská aktivita spojená so slabým dopytom.

Hlavné faktory rozvoja obce Malé Ludince:

- možnosti vidieckeho cestovného ruchu a cezhraničnej spolupráce,
- podpora rekonštrukcie infraštruktúry prostredníctvom EŠIF,
- využitie potenciálu Dolnohronského rozvojového partnerstva,
- dostatok voľných priestorov vhodných pre výstavbu oddychových zón ako i individuálnu bytovú výstavbu,
- dostatok voľných pracovných síl pre zamestnávateľov.

Formulár č. A 14 - Kontrolný zoznam pre hodnotenie možných rizík (rozvoja územia)

Druh rizika	Objekt rizika	Zdroj rizika	Nežiaduce dôsledky	Pravdepodobnosť
Technické	Územie	Priemyselné havárie	Znečistenie životného prostredia	Nízka
Ekologické	Územie	Objavenie doposiaľ neidentifikovaných ekologických zdrojov znečistenia	Nadmerné ekologické znečistenie	Nízka
Sociálne	Územie	Neúmerne zvyšovanie počtu sociálne neprispôsobivých obyvateľov a MRK	Rastúca kriminalita	Nízka
Ekonomické	Územie	Financovanie z komplementárnych zdrojov financovania	Nerealizovanie rozvojových projektov	Stredná

Zdroj: vlastné spracovanie



5 Strategická časť

Strategická časť PHSR nadväzuje na analytickú časť. Záver analytickej časti obsahuje definovanie hlavných disparít, základných rozvojových faktorov a SWOT analýzu. Strategická časť obsahuje stratégiu rozvoja obce pri zohľadnení jeho vnútorných špecifík a určí hlavné ciele a priority rozvoja obce pri rešpektovaní princípov regionálnej politiky v záujme dosiahnutia vyváženého udržateľného rozvoja územia. Strategická časť obsahuje:

- víziu územia,
- formuláciu a návrh stratégie,
- výber a popis strategických cieľov v jednotlivých politikách - oblastiach rozvoja (hospodárska, sociálna, environmentálna).

5.1 Vízia rozvoja územia obce Malé Ludince

Pri stanovení vízie rozvoja územia obce bolo nutné prihliadať na fakt, že sa vzťahuje k dlhodobému horizontu 10 až 15 rokov. Vízia by mal byť v súlade s Národnou stratégiou regionálneho rozvoja SR a Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja 2012 – 2018.

Vízie a ciele národnej stratégie sa vzťahujú na obdobie do roku 2030. Ťažiskom dokumentu sú rozvojové priority štátu pre programové obdobie 2014- 2020, ktoré majú viesť k splneniu vytýčených významných národných cieľov.

V komparácii s ostatnými členskými štátmi EÚ dosiahla SR za posledné viac ako dve dekády dynamického hospodárskeho a sociálneho vývoja významný spoločenský pokrok. Postupnou realizáciou rozvojových projektov, podporných programov, vrátane štrukturálnych reforiem a systémových zmien, dochádzalo k modernizácii a modifikácii odvetvovosektorovej štruktúry hospodárstva, ako i konvergencii SR k ekonomicky vyspelým štátom. Vízia regionálneho



rozvoja predstavuje stav, ku ktorému má Slovensko za niekoľko rokov dospieť - vymedzuje rámec pre definovanie strategických cieľov a priorít na obdobie 2014 až 2020 s výhľadom do roku 2030, ako aj postupy na ich dosiahnutie. Vízia regionálneho rozvoja Slovenska je definovaná takto: **„Slovensko sa má stať krajinou s vysokou kvalitou života všetkých občanov. Každý región bude využívať svoje danosti v prospech svojho udržateľného hospodárskeho, sociálneho, environmentálneho a územného rozvoja, a tým aj Slovenskej republiky, ako vyspelého, hospodársky, politicky a sociálne súdržného členského štátu Európskej únie.“** (Zdroj: Národná stratégia regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, strana 34).

Počas realizácie aktualizovanej Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR bude pri plánovacích procesoch uplatňovaný integrovaný prístup orientovaný smerom k udržateľnému sociálnemu, ekonomickému, environmentálnemu a územnému rozvoju regiónov. *Očakáva sa, že regióny budú schopné efektívne využívať svoj vnútorný potenciál ako svoju konkurenčnú výhodu s cieľom zvyšovať kvalitu života obyvateľov a v rámci jednotlivých regiónov budú znižované vnútroregionálne rozdiely.*

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja 2012 – 2018. Rozvojová vízia nitrianskeho samosprávneho kraja: **„Nitriansky kraj bude dynamicky sa rozvíjajúci región využívajúci exogénne aj endogénne rozvojové zdroje. Hospodárstvo bude založené na moderných technológiách produkujúcich výrobky s vysokou pridanou hodnotou. Moderné a efektívne multifunkčné poľnohospodárstvo produkujúce dostatok kvalitných potravín, poskytujúce atraktívne pracovné príležitosti pre vidiecke obyvateľstvo, bude spolu s cestovným ruchom osou integrovaného rozvoja vidieckeho priestoru. Východiskom pre dosiahnutie týchto cieľov bude kvalitný integrovaný systém vzdelávania, poskytujúci občanom lepšie možnosti realizácie v profesijnom aj osobnom živote. Rastúca kvalita života bude sprevádzaná udržateľným rozvojom kvality zložiek životného prostredia a krajiny.“** (Zdroj: Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja 2012 – 2018, Strana 108).



Obec pristúpila stanoveniu strategickej vízie na obdobie 2014 - 2020 nasledovne: „*Obec Malé Ludince využije svoj vnútorný potenciál k tomu, aby rozvíjala podnikateľské prostredie a hospodársky rast za podmienok trvaloudržateľného rozvoja, obec bude disponovať kvalitnou infraštruktúrou ponúkajúcou komunikačné, informačné a verejné služby na najvyššej možnej úrovni, využívajúc úzku spoluprácu verejného, súkromného sektora a občanov obce.*“

5.2 Strategický cieľ

Pre naplnenie uvedenej vízie obec stanovila tri prioritné oblasti svojho rozvoja počas rokov 2014 – 2020. Jedná sa o tieto oblasti:

1. hospodárska oblasť,
2. sociálna oblasť,
3. environmentálna oblasť.

V týchto prioritných oblastiach rozvoja si obec stanovila strategické ciele a navrhla opatrenia, ktorými tieto strategické ciele dosiahne.

Formulár č. S 1 - Plánovací formulár – Vízia, strategický cieľ

Vízia
Obec Malé Ludince využije svoj vnútorný potenciál k tomu, aby rozvíjala podnikateľské prostredie a hospodársky rast za podmienok trvaloudržateľného rozvoja, obec bude disponovať kvalitnou infraštruktúrou ponúkajúcou komunikačné, informačné a verejné služby na najvyššej možnej úrovni, využívajúc úzku spoluprácu verejného, súkromného sektora a občanov obce.
Strategický cieľ
Vytvoriť podmienky pre zvýšenie kvality života obyvateľov obce, pre zvýšenie konkurencieschopnosti obce a ekonomickej výkonnosti s trvale udržateľným rozvojom a rešpektovaním strategických cieľov VÚC.

Zdroj: vlastné spracovanie



Formulár č. S 2 - Tabuľka strategických cieľov a opatrení (ciele a opatrenia)

Vízia		
Prioritná oblasť - Hospodárska	Prioritná oblasť - Sociálna	Prioritná oblasť - Environmentálna
ciele Dopravná a technická infraštruktúra	ciele Školstvo Obecné budovy Šport	ciele Vodné hospodárstvo Ochrana ŽP
Opatrenie 1.1 Zlepšenie obecnej infraštruktúry	Opatrenie 2.1 Rekonštrukcia obecných budov Opatrenie 2.2 Podpora aktivít v oblasti školstva a športu	Opatrenie 3.1 Podpora aktivít v oblasti vodného hospodárstva Opatrenie 3.2 Odstraňovanie environmentálnych záťaží

Zdroj: vlastné spracovanie



6 Programová časť

Programová časť PHSR nadväzuje na strategickú časť a obsahuje opatrenia a projekty vrátane ich priradenia k jednotlivým cieľom a prioritám. Zmyslom programovej časti je jej príspevok k splneniu stanoveného strategického cieľa: *Vytvoriť podmienky pre zvýšenie kvality života obyvateľov obce, pre zvýšenie konkurencieschopnosti obce a ekonomickej výkonnosti s trvale udržateľným rozvojom a rešpektovaním strategických cieľov VÚC.*

Metodika tvorby PHSR udáva nasledovný postup:

- Pracovná skupina špecifikovala opatrenia, navrhla k nim aktivity a stanovila poradie dôležitosti opatrení a aktivít, projektov vrátane merateľných ukazovateľov výsledku a dopadu. (Formulár č. P 1 - Tabuľka opatrení, aktivít a projektov podľa oblastí, Formulár č. P 2 - Tabuľka ukazovateľov výsledkov, dopadov).
- Riadiaci tím vypracoval sumárny návrh aktivít a projektov ako východisko pre Akčný plán.
- Riadiaci tím stanovil termíny realizácie aktivít, projektov (roky) a odhad ich financovania (výška a zdroje financovania).
- Riadiaci tím zabezpečil vypracovanie formulárov pre prípravu navrhnutých projektov (Formulár P 3 - Formulár pre prípravu projektu).

6.1 Opatrenia a projekty vrátane ich priradenia k jednotlivým prioritám

Formulár P1 – Tabuľka opatrení, projektov a priorít podľa oblastí

Prioritná oblasť PO 01 Hospodárska oblasť

Opatrenie	Projekt/Aktivita	Prioritná oblasť/oblasť
Opatrenie 1.1 Zlepšenie obecnej infraštruktúry	Projekt 1.1.1 Chodníky a miestne komunikácie	Hospodárska - komunikácie
	Projekt 1.1.2 Verejné osvetlenie	Hospodárska – technická infraštruktúra
	Projekt 1.1.3 Internetizácia obce	Hospodárska – komunikačné siete



Zdroj: vlastné spracovanie

Prioritná oblasť PO 02 Sociálna oblasť

Opatrenie	Projekt/Aktivita	Prioritná oblasť/oblasť
Opatrenie 2.1 Rekonštrukcia obecných budov	Projekt 2.1.1 Rekonštrukcia kultúrneho domu	Sociálna – obecné budovy
Opatrenie 2.2 Podpora aktivít v oblasti školstva a športu	Projekt 2.2.1 Rekonštrukcia materskej školy	Sociálna – vzdelávanie
	Projekt 2.2.2 Športové a detské ihrisko	Sociálna – šport

Zdroj: vlastné spracovanie

Prioritná oblasť PO 02 Environmentálna oblasť

Opatrenie	Projekt/Aktivita	Prioritná oblasť/oblasť
Opatrenie 3.1 Podpora aktivít v oblasti vodného hospodárstva	Projekt 3.1.1 Výstavba a rekonštrukcia odvodňovacích kanálov	Environmentálna – vodné hospodárstvo
Opatrenie 3.2 Odstraňovanie environmentálnych záťaží	Projekt 3.2.1 Odstránenie čiernych skládok	Environmentálna – ochrana ŽP

Zdroj: vlastné spracovanie

Súhrn všetkých projektov sa uvádza vo formulári P3a a z pohľadu finančných zdrojov majú uvedené údaje súvislosť vo formulároch F6 a F3.

6.2 Súbor ukazovateľov výsledkov a dosahov

Súčasťou programovej časti je aj stanovenie ukazovateľov pre hodnotenie PHSR. Ukazovatele výsledkov a dopadov pre PHSR obce sú spracované v prehľade vo formulári P2 (príloha PHSR).

Ukazovatele sú rozdelené do troch kategórií:

- ukazovatele výstupu - práce, tovary a služby, ktoré boli financované počas realizácie aktivít projektu vyjadrené z finančného a vecného hľadiska,
- ukazovatele výsledku - okamžitý efekt realizácie aktivít projektu, ktorý je k dispozícii pre cieľovú skupinu alebo sa jedná o služby poskytnuté cieľovej skupine,



- ukazovatele dopadu - dlhodobý efekt vplyvu na danú prioritnú oblasť alebo cieľovú skupinu, ktorý však realizátor projektu nemôže ovplyvniť.

Pre oblasť hodnotenia dopadov pre PHSR obce boli ako východiskové hodnoty dopadových ukazovateľov stanovené dopadové ukazovatele na nulovej úrovni a hodnotenie dopadov sa uskutočňuje k roku 2020.

Formulár P2 Tabuľka ukazovateľov výstupov, výsledkov, dopadov

Typ ukazovateľa	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota / Rok	
					Rok 2015	2017	2020
PRIORITNÁ OBLASŤ – Hospodárska							
Projekt 1.1.1 Chodníky a miestne komunikácie							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	0	200 000
	Výsledok	Vybudované komunikácie	OcÚ	m	0	0	5 000
	Dopad	Zrealizované projekty technickej infraštruktúry	Štatistika	Počet	0	0	1
Projekt 1.1.2 Verené osvetlenie							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	62 000	62 000
	Výsledok	Dĺžka osvetlených komunikácií	OcÚ	m	0	900	900
	Dopad	Zrealizované projekty technickej infraštruktúry	Štatistika	počet	0	1	1



Projekt 1.1.3 Internetizácia obce							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	0	60 000
	Výsledok	Počet obyvateľov s prístupom na internet/osoba	OcÚ	osoba	0	0	80
	Dopad	Zrealizované projekty technickej infraštruktúry	Štatistika	počet	0	0	1
PRIORITNÁ OBLASŤ – Sociálna							
Projekt 2.1.1 Rekonštrukcia kultúrneho domu							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	65 000	65 000
	Výsledok	Zrekonštruovaný kultúrny dom	OcÚ	kus	0	1	1
	Dopad	Zrealizované projekty prispievajúce k rastu kultúrneho života	Štatistika	počet	0	1	1
Projekt 2.2.1 Rekonštrukcia materskej školy							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	0	48 000
	Výsledok	Rekonštruovaná budova	OcÚ	kus	0	0	1
	Dopad	Zrealizované projekty pre zlepšenie vzdelávacieho procesu	Štatistika	počet	0	0	1
Projekt 2.2.2 Športové a detské ihrisko							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na realizáciu	OcÚ	EUR	0	80 000	80 000
	Výsledok	Vybudované ihrisko	OcÚ	kus	0	2	2
	Dopad	Realizácia projektu prispievajúceho k aktívnemu tráveniu voľného času	Štatistika	počet	0	1	1



PRIORITNÁ OBLASŤ – Environmentálna							
Projekt 3.1.1 Výstavba a rekonštrukcia odvodňovacích kanálov							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na zrealizované stavebné práce	OcÚ	EUR	0	45 000	45 000
	Výsledok	Dĺžka vybudovaných odvod. kanálov/m	OcÚ	m	0	2 000	2 000
	Dopad	Zrealizované projekty v oblasti technickej infraštruktúry	Databáza RegDat	počet	0	1	1
Projekt 3.2.1 Odstránenie čiernych skládok							
Hlavné ukazovatele: -výstupu -výsledku -dopadu	Výstup	Náklady na zrealizované aktivity	OcÚ	EUR	0	7 000	15 000
	Výsledok	Odstránené čierne skládky	OcÚ	Kus	0	5	10
	Dopad	Zrealizované projekty v oblasti eliminácie ekologických záťaží	Databáza RegDat	počet	0	1	2

Zdroj: vlastné spracovanie



7 Realizačná časť

Realizačná časť je zameraná na popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia realizácie programu rozvoja obce, systém monitorovania a hodnotenia plnenia programu rozvoja obce s ustanovením merateľných ukazovateľov, vecný a časový harmonogram realizácie programu rozvoja obce s formou akčných plánov. Realizačná časť obsahuje:

- východiská,
- popis úloh jednotlivých partnerov pri realizácii PHSR,
- popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia,
- stručný popis komunikačnej stratégie PHSR k jednotlivým cieľovým skupinám,
- popis systému monitorovania a hodnotenia plnenia PHSR,
- akčný plán s výhľadom na roky 2015-2016.

7.1 Východiská a popis úloh jednotlivých partnerov pri realizácii

Obecný úrad má v oblasti prípravy a realizácie programu rozvoja dostatočné skúsenosti na programovej aj projektovej úrovni: z prípravy, realizácie a hodnotenia programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce (2007-2013), z prípravy a realizácie projektov financovaných zo štrukturálnych fondov v Programovom období 2007-2013, z prípravy a realizácie projektu výstavby nájomných bytov financovaných zo Štátneho fondu rozvoja bývania a iných zdrojov.

Pri realizácii PHSR vystupujú ako partneri obyvatelia obce, ktorí boli prizvaní a zúčastnili sa verejných stretnutí, kde definovali svoje požiadavky, spolupracovali pri definovaní silných a slabých stránok svojej obce. Následne aktívne pristupovali k prerokovaniu finálneho návrhu PHSR obce. V rámci prípravy dokumentu bol vypracovaný i dotazník, ktorý bol distribuovaný obcou do domácností. Vzhľadom na nízku návratnosť a malú výpovednú hodnotu, pristúpila obec k verejným stretnutiam s občanmi/podnikateľmi a záujmovými skupinami. Rovnako tak



poslanci a zamestnanci OcÚ boli prizvaní ku konzultácii jednotlivých častí strategického dokumentu.

7.2 Popis postupov organizačného a inštitucionálneho zabezpečenia realizácie PHSR

Realizácia PHSR obce je činnosťou samosprávy obce a obec ju vykonáva prostredníctvom svojich orgánov (obecné zastupiteľstvo, starosta). Samospráva jedenkrát ročne získa a spracuje pripomienky poslancov, OcÚ, partnerov a verejnosti, do leta v čase začiatku prípravy rozpočtu na ďalší rok. Táto činnosť je naplánovaná do termínu september príslušného roku, kedy bude predložené hodnotenie PHSR za predchádzajúci rok, aj jeho prípadná aktualizácia.

Vo vzťahu k realizácii PHSR obecné zastupiteľstvo berie na vedomie návrh strategickú časť dokumentu, schvaľuje celý dokument PHSR a každoročne schvaľuje vyhodnotenie jeho plnenia. Obecné zastupiteľstvo taktiež schvaľuje spolufinancovanie projektov. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje každoročne hodnotiace a monitorovacie správy, rozhoduje o prípadných zmenách a aktualizácii programu.

Najvyšším výkonným orgánom obce a jeho predstaviteľom je starosta. Rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nespádajú do právomocí a kompetencií obecného zastupiteľstva. Starosta sa spolupodieľal na príprave dokumentu, riadil proces realizácie, podpisuje schválenie celého dokumentu, vykonáva uznesenia a zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám (radiace orgány príslušných operačných programov, dodávatelia, kontrolné skupiny projektov a i.).

Inštitucionálnu a administratívnu stránku zabezpečuje obecný úrad. Vzhľadom na personálne poddimenzovanie obecnej samosprávy, bude obecný úrad (v prípade nutnosti a zväženia možností) spolupracovať s externými konzultačnými spoločnosťami.

7.3 Stručný popis komunikačnej stratégie



Rôzne formy komunikácie budú súčasťou každého z pripravovaných a realizovaných projektov PHSR v rámci povinnej i nep povinnej činnosti informovania a publicity (pri projektoch financovaných z EŠIF a dotačných titulov) alebo v rámci komunikácie zainteresovaných cieľových skupín pri príprave a realizácii jednotlivých projektov.

Vzhľadom na charakter obce, prebieha komunikácia osobným stykom s predstaviteľmi/zamestnancami obce, alebo priamou účasťou na zasadnutiach obecného zastupiteľstva.

Dôležitým nástrojom komunikácie je pre obec webová stránka, ďalej informačná tabuľa, rozhlas a noviny. Komunikácia s obyvateľmi prebieha neustále až do ukončenia platnosti PHSR.

Ďalším nástrojom komunikácie sú i rokovania v rámci obecného zastupiteľstva, kde materiál na rokovanie pripravuje starosta obce v súčinnosti so zamestnancami obce. Rovnako tak hlavný kontrolór, vychádzajúc z definície jeho funkcie, môže dať stanovisko k prerokovanému materiálu.

7.4 Systém monitorovania a hodnotenia

Proces monitorovania PHSR sa vykonáva systematicky a priebežne počas celého trvania PHSR až do ukončenia jeho platnosti. Vstupnými údajmi pre monitorovanie sú uvedené vo Formulári P2 – ukazovatele výstupu, výsledku a dopadu projektu. Výstupom monitorovania je monitorovacia správa za príslušný rok schválená v OcÚ, resp. monitorovacia správa schválená riadiacim orgánom v systéme ITMS alebo podobnom. Za prípravu monitorovacej správy zodpovedá príslušný garant podľa povahy projektu. Jednať sa pritom môže o starostu obce, hlavného kontrolóra obce, poslancov, resp. inú poverenú osobu.



Cieľom monitorovania je získavanie informácií o reálnom plnení opatrení, o prípadnom negatívnom vývoji, spôsobe realizácie, definovanie a prijatie nápravných opatrení.

Samospráva jedenkrát ročne získa a spracuje pripomienky partnerov, OcÚ, poslancov a verejnosti, do leta v čase začiatku prípravy rozpočtu na ďalší rok. Táto činnosť je naplánovaná do termínu príslušného roku, kedy bude predložené hodnotenie PHSR za predchádzajúci rok, jeho prípadná aktualizácia, hodnotenie ukazovateľov vrátane korekcií v rámci pravidelného každoročného hodnotenia. V prípade nutnosti korekcií mimo stanovené termíny vykoná korekciu starosta obce. Celkový plán hodnotenia je spracovaný vo Formulári R5.

Formulár č. R 5 - Plán hodnotenia a monitorovania

Plán priebežných hodnotení PHSR na programové obdobie 2014 - 2020		
Typ hodnotenia	Vykonať prvýkrát	Dôvod vykonania/ periodicita
Strategické hodnotenie	najskôr v roku 2017	podľa rozhodnutia obce a vzniknutej spoločenskej potreby
Tematické hodnotenie časti PHSR	2016	téma hodnotenia identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci kalendárny rok
Ad hoc mimoriadne hodnotenie	Nerozhoduje	pri značnom odklone od stanovených cieľov a doľahnutých hodnôt ukazovateľov Pri návrhu na revíziu PHSR
Ad hoc hodnotenie celého PHSR alebo jeho časti	2016-2020	Na základe rozhodnutia starostu, podnetu poslancov

Zdroj: vlastné spracovanie

7.5 Akčný plán na obdobie dvoch rokov



Súčasťou realizačnej časti PHSR je aj akčný plán spracovaný na obdobie dvoch rokov, v prípade PHSR obec sú to roky 2015-2016 (Formulár č. R6). Akčný plán je spracovaný podľa prioritných oblastí a obsahuje projekty s plánom realizácie na roky 2015 a 2016.

Akčný plán pre prioritnú oblasť PO 01 Hospodárska oblasť 2015-2016

Formulár č. R 6 – Akčný plán na roky 2015 - 2016

Akčný plán pre oblasť PO 01 Hospodárska oblasť			
Opatrenie, aktivita	Termín (rok)	Zodpovedný	Financovanie
<i>**bez projektu s termínom realizácie 2015/2016</i>			

Zdroj: vlastné spracovanie

Akčný plán pre prioritnú oblasť PO 01 Sociálna oblasť 2015-2016

Formulár č. R 6 – Akčný plán na roky 2015 - 2016

Akčný plán pre oblasť PO 02 Sociálna oblasť			
Opatrenie, aktivita	Termín (rok)	Zodpovedný	Financovanie
Opatrenie 2.1 Rekonštrukcia obecných budov			
Projekt 2.1.1 Rekonštrukcia kultúrneho domu	2016	Obec	PRV
Opatrenie 2.2 Podpora aktivít v oblasti školstva a športu			
Projekt 2.2.2 Športové a detské ihrisko	2016	Obec	PRV

Zdroj: vlastné spracovanie

Akčný plán pre prioritnú oblasť PO 01 Environmentálna oblasť 2015-2016

Formulár č. R 6 – Akčný plán na roky 2015 - 2016

Akčný plán pre oblasť PO 03 Environmentálna oblasť			
Opatrenie, aktivita	Termín (rok)	Zodpovedný	Financovanie
Opatrenie 3.2 Odstraňovanie environmentálnych záťaží			
Projekt 3.2.1 Odstránenie čiernych skládok	2016-2017	Obec	EF

Zdroj: vlastné spracovanie



8 Finančná časť

Finančná časť obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja obce.

Táto časť obsahuje:

- indikatívny finančný plán na celú realizáciu PHSR,
- model viaczdrojového financovania jednotlivých opatrení, aktivít (projektov) za účasti sociálno-ekonomických partnerov v území v prepojení na programový rozpočet obce,
- hodnotiacu tabuľku pre výber projektov.

Postupovalo sa podľa metodiky, a to nasledovne:

- Riadiaci tím zabezpečil spracovanie finančnej časti vo forme Finančného rámca pre realizáciu PHSR (Formulár č. F 6 - Finančný rámec pre realizáciu PHSR) a indikatívny finančný plán PHSR (Formulár č. F 5 - Indikatívny rozpočet – sumarizácia),
- Externý konzultant vypracoval návrhy hodnotiacich tabuliek podľa troch oblastí, (Formulár č. F 2 – Hodnotiaca tabuľka pre výber projektov),
- Návrh finančnej časti sa prerokoval v pracovnej skupine a s partnermi,
- Schválený indikatívny rozpočet sa zapracuje do programového rozpočtu samosprávy a ďalších záväzných dokumentov,
- Riadiaci tím zabezpečil rozpracovanie Indikatívneho finančného plánu do akčných plánov.

8.1 Indikatívny finančný plán na celú realizáciu PHSR

Zdroje financovania realizácie PHSR je možné rozčleniť na dve základné kategórie:

Riadne zdroje finančného zabezpečenia

Verejné zdroje

- štátny rozpočet,



- štátne účelové fondy (Environmentálny fond , Štátny fond rozvoja bývania, Recyklačný fond),
- rozpočet vyšších územných celkov (VÚC Nitra),
- rozpočet obce.

Iné zdroje

- prostriedky fyzických osôb,
- prostriedky právnických osôb,
- úvery,
- príspevky medzinárodných organizácií,
- iné prostriedky.

Doplnkové zdroje finančného zabezpečenia

- finančné prostriedky z Európskej únie (programovacie obdobie 2014-2020).

8.2 Model viaczdrojového financovania jednotlivých projektov

Financovanie jednotlivých projektov bude viaczdrojové, pričom závisieť od aktuálnej finančnej situácie obce a aktuálnych potrieb. Financovanie sa opierať o zdroje obce, štátu, EÚ, VÚC a súkromné zdroje. Vyčíslenie jednotlivých zámerov bolo stanovené kvalifikovaných odhadom, prieskumom a taktiež sa vychádzalo z existujúcich výkazov výmer/rozpočtov projektantov. Finálne podoby budú súčasťou ŽoNFP a budú vychádzať najmä z procesu verejného obstarávania.

Formulár č. F 3 - Model viaczdrojového financovania – intervenčná matica

Viaczdrojové financovanie							
Projekt	Celkové náklady (EUR)	Verejné zdroje v EUR					Súkromné zdroje
		EÚ	Štát	VÚC	Obec	Spolu	
1.1.1	200 000	160 000	40 000	0	0	200 000	
1.1.2	62 000	49 600	6 200	0	6 200	62 000	



1.1.3	60 000	0	48 000	0	12 000	60 000	
2.1.1	65 000	52 000	13 000	0	0	65 000	
2.2.1	48 000	0	48 000	0	0	48 000	
2.2.2	80 000	64 000	16 000	0	0	80 000	
3.1.1	45 000	36 000	9 000	0	0	45 000	
3.2.1	15 000	12 000	1 500	0	1 500	15 000	
Spolu	575 000	373 000	181 700	0	19 700	575 000	

Zdroj: vlastné spracovanie

Formulár č. F 5 – Indikatívny rozpočet - sumarizácia

Prioritná oblasť	Rok										Spolu v €
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1.Hospodárska	0	0	0	62 000	200 000	60 000	0	0	0	0	322 000
2.Sociálna	0	0	145 000	0	48 000	0	0	0	0	0	193 000
3.Environmentálna	0	0	8 000	52 000	0	0	0	0	0	0	60 000

Zdroj: vlastné spracovanie

8.3 Systém hodnotenia a zaraďovania projektov do financovania

Pri schvaľovaní financovania jednotlivých projektov je nutné prihliadať na ich dôležitosť a význam vo vzťahu k rozvoju obce.

Najvyššiu prioritu majú projekty, ktoré vyplývajú priamo z legislatívy (SR, EÚ) a projekty riešiace havarijnú alebo mimoriadnu situáciu. Do kategórie s vysokou prioritou sú zaradené projekty s oporou vo VZN obce, projekty MAS a projekty s vydaným právoplatným stavebným povolením a ukončeným procesom verejného obstarávania.

Strednú prioritu majú projekty, ktoré majú možnosť uchádzať sa o cudzie a doplnkové zdroje financovania (majú oporu v programovej štruktúre operačných programov a prioritných osí EŠIF). Do kategórie 4 a 5 spadajú projekty nachádzajúce sa vo fáze úvah (bez stavebného povolenia či ukončeného procesu VO).



Formulár F2 - Hodnotiaca tabuľka pre výber projektov (upravený pre potreby obce)

Kategória	Úroveň dôležitosti	Hodnotiace kritérium - Opis podmienok pre zaradenie do priority	Projekt
1	Najvyššia	a) Projekty vyplývajúce zo zákona a/alebo legislatívy EÚ b) Projekty riešiace havarijnú alebo mimoriadnu situáciu c) projekty osobitného zreteľa Splnená jedna z podmienok	2.1.1, 2.2.2., 3.2.1
2	Vysoká	a) Projekty vyplývajúce a podporené v rámci VZN obce b) Projekty s právoplatným stavebným povolením a ukončeným VO c) Projekty MAS Splnená jedna z podmienok	3.1.1, 2.2.1
3	Stredná	Projekty, ktoré majú možnosť uchádzať sa o cudzie a doplnkové zdroje financovania	1.1.1, 1.1.3
4	Nízka	a) Projekty definované ako zámery / v štádiu úvah.	1.1.2
5	Najnižšia	Ostatné	



Zdroj: vlastné spracovanie

Záverečná časť

Formulár č. Z 1 - Schválenie PHSR

Schválenie PHSR	
Dokument	<ul style="list-style-type: none">- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Malé Ludince na roky 2014 – 2020.- Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa obec nachádza, a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce.- Dokument je štruktúrovaný podľa Metodiky na vypracovanie Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce/obcí/VÚC (v zmysle novely Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja schválenej vládou SR 18. júna 2014).
Spracovanie	<ul style="list-style-type: none">- Spracovanie: spracovanie PHSR vykonala obec v partnerstve s poradenskou spoločnosťou, ktorá bude koordinovať proces tvorby PHSR a zabezpečovať dodržiavanie metodických postupov.- Autorský kolektív: Ing. Ondrej Hanušovský, Ing. Tomáš Galbavý.- Obdobie spracovania: január 2015 – apríl 2015.- Riadiaci tím: Ing. Zoltán Bacsa, Ing. Ondrej Hanušovský, Ing. Tomáš Galbavý.- Pracovná skupina: Attila Baka, Beáta Csenger, Alexander Baka.
Prerokovanie	<ul style="list-style-type: none">- Prerokovanie v orgánoch samosprávy (výbory, komisie, rada).- Verejné pripomienkovanie: XX.XX.2015.- Posudzovanie SEA – nerelevantné.
Schválenie	<ul style="list-style-type: none">- Návrh na uznesenie zastupiteľstva.